

ANUNȚ

În temeiul Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății - TITLUL VIII „Asigurările sociale de sănătate”, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 972/2006 pentru aprobarea Statutului Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și ale Ordinului Președintelui CNAS nr. 15/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de director general al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și a posturilor de președinți-directori generali ai caselor de asigurări de sănătate, în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță, încheierea contractelor de management și evaluarea activității acestora, cu modificările și completările ulterioare,

Casa Națională de Asigurări de Sănătate cu sediul în București, Calea Călărașilor nr. 248, bl. S 19, sector 3, organizează concurs la sediul C.N.A.S.- Sala de Consiliu, pentru ocuparea postului vacant de președinte – director general la CAS VRANCEA, CAS MEHEDINȚI.

Termenul limită de depunere a dosarelor este data de 21.08.2015 (inclusiv), până la ora 17⁰⁰. Pe data de 25.08.2015 se vor afișa rezultatele selecției dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor de înscriere se depun la CNAS-Cabinet Președinte până la data de 26.08.2015 inclusiv, se soluționează și afișează la sediul CNAS în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Concursul constă într-o probă scrisă ce se va desfășura în data de 02.09.2015, începând cu ora 10⁰⁰ și interviu ce se va desfășura în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data suținerii probei scrise. Proba scrisă se susține din bibliografia anexată la prezentul anunț și care face parte integrantă din acesta.

Interviul se va desfășura conform planului de interviu și va fi structurat pe baza unui plan de management pentru atingerea obiectivelor prin execuția indicatorilor de performanță cuprinși în contractul de management, prezentat de candidați, conform Metodologiei aprobate prin Ordinul președintelui CNAS nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare; planul de management va fi elaborat pentru un an bugetar și va fi adaptat sistemului de asigurări sociale de sănătate. Planul de management, în formă scrisă, va fi depus odată cu dosarul de înscriere la concurs.



Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

Condițiile generale pentru ocuparea postului de președinte-director general al casei de asigurări sunt următoarele:

- a) să aibă capacitate de exercițiu deplină (dovedită prin declarație notarială);
- b) să fie apși din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției: starea de sănătate va fi dovedită prin examen medical de specialitate;
- c) să nu fi suferit condamnări penale definitive pentru fapte care i-ar face incompatibili cu funcția (dovada făcându-se prin cazier judiciar și declarație notarială că nu a suferit condamnări penale, indiferent dacă acestea au fost amnistiate sau grațiate);
- d) să nu fi fost sancționați pentru încălcarea dispozițiilor legale în domeniul fiscal - dovada prin cazier fiscal;
- e) să prezinte acte de identitate valabile, din care să reiasă că sunt cetățeni români, cu domiciliul stabil în România, emise de autoritatea competentă;
- f) să aibă calitatea de asigurați în sistemul asigurărilor sociale de sănătate (adeverință).

Condițiile specifice pentru ocuparea prin concurs a postului de președinte-director general al casei de asigurări sunt următoarele:

- a) pregătirea profesională și experiența necesară executării operațiunilor specifice postului:
 - (i) pregătire de bază: studii superioare de lungă durată, dovedite cu diplomă de licență (copie legalizată);
 - (ii) pregătire complementară/managerială în domeniul de activitate al candidatului sau în sistemul de sănătate: cursuri de perfecționare/specializări/competențe/master/doctorat (dovedite prin acte - copii legalizate);
 - (iii) vechime în specialitate - minimum 5 ani (carnet de muncă - copie legalizată sau orice alt înscris doveditor în acest sens);
 - (iv) activitate desfășurată în management de minimum 3 ani;
- b) candidații vor prezenta o recomandare de la ultimul loc de muncă;
- c) candidații vor prezenta un curriculum vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
- d) candidații vor prezenta planul de management din care să rezulte abilitățile lor manageriale, adaptate obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru postul de președinte-director general în sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (2) și (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examinare.

Dosarele de înscriere se depun la C.N.A.S. – Cabinet Președinte și vor cuprinde următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs (se va menționa numele, prenumele, adresa completă telefon, fax) – pus la dispoziția candidaților de către Direcția Resurse Umane, Salarizare și Evaluare Personal a CNAS;
- copie act de identitate;
- curriculum vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare exercitării funcției eliberată cu cel mult 6 luni înainte de depunerea dosarului;
- declarație notarială care să ateste capacitatea de exercițiu deplină;
- cazier judiciar sau declarație notarială din care să rezulte că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția de Președinte Director General (în condițiile art.6 alin.(1) lit. e) și alin.(3) din HG nr.286/2011);



- cazier fiscal;
- adeverință care să ateste calitatea de asigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate;
- copie legalizată a diplomei de licență care dovedește absolvirea studiilor de lungă durată;
- copie legalizată a carnetului de muncă sau orice alt înscris doveditor al vechimii în specialitate de minimum 5 ani și al activității desfășurate în management de minimum 3 ani;
- copii legalizate după actele de studii, perfecționare, specializare care atestă pregătirea complementară/managerială în domeniul de activitate sau în sistemul de sănătate: cursuri de perfecționare/specializări/competențe/master/doctorat;
- recomandare de la ultimul loc de muncă (aceasta trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei) sau copie a fișei /raportului de evaluare a performanțelor profesionale întocmită la ultimul loc de muncă;
- planul de management în formă scrisă, din care să rezulte abilitățile manageriale, adaptate obiectivelor și indicatorilor de performanță specifici postului de Președinte Director General în sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus (cu excepția celor pentru care se solicită copii legalizate) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condițiile pe care, obligatoriu, le va îndeplini persoana care va promova concursul pentru ocuparea postului de președinte – director general în cadrul casei de asigurări de sănătate, sunt prevăzute la art.5 și art.6 din Ordinul Președintelui CNAS nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- a) *nu pot fi asociați/acționari ai furnizorilor de servicii medicale, precum și titulari ai contractelor de furnizare de servicii medicale cu casele de asigurări.*
- b) *se suspendă de drept din funcțiile deținute anterior, cu excepția funcțiilor didactice din învățământul superior;*
- c) *nu pot deține funcții de conducere în cadrul Ministerului Sănătății, direcțiilor de sănătate publică, furnizorilor de servicii medicale din sistemul de asigurări sociale de sănătate ale căror servicii se decontează din fond, unităților sanitare, cabinetelor medicale, funcții alese sau numite în cadrul Colegiului Medicilor din România, colegiilor județene ale medicilor, respectiv al municipiului București, în cadrul Colegiului Medicilor Dentiști din România, colegiilor județene ale medicilor dentiști, respectiv al municipiului București, în cadrul Colegiului Farmaciștilor din România, colegiilor județene ale farmaciștilor, respectiv al municipiului București, organizațiilor centrale și locale ale Ordinului Asistenților Medicali și Moașelor din România, organizațiilor centrale și locale ale Ordinului Biochimicștilor, Biologilor și Chimiștilor sau funcții în cadrul societăților comerciale cu profil de asigurări, farmaceutic ori de aparatură medicală.*